



Die Stadt Beilstein sucht
zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Mitarbeiter/in für den Gemeinde- vollzugsdienst (M/W/D) auf Minijob-Basis (ca. 6h wöchentlich)

Ihre Aufgaben:

- Überwachung des ruhenden Verkehrs
- Tätigkeiten der allgemeinen Sicherheit und Ordnung im Stadtgebiet
- Örtliche Ermittlungen (u.a. für Bußgeldbehörden, Melde- und Ausländerbehörden)

Eine endgültige Zuordnung weiterer Aufgaben bleibt vorbehalten.

Was Sie mitbringen:

- Eine abgeschlossene Ausbildung, idealerweise in der Verwaltung
- Freundlicher und sicherer Umgang mit Bürgerinnen und Bürgern
- Führerschein der Klasse B
- Bereitschaft im Schichtdienst sowie an Wochenenden und Feiertagen zu arbeiten

Was wir bieten:

- Eine Stelle auf geringfügiger Basis in Entgeltgruppe 7 TVöD
- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Eine leistungs- und tarifgerechte Bezahlung

Für Fragen stehen Ihnen Hauptamtsleiter Steffen Braun, Tel. 07062/263-26, und Personalamtsleiter Lukas Reiner, Tel. 07062/263-47, gerne zur Verfügung. Bitte bewerben Sie sich bis zum 26.07.2024 bei der Stadtverwaltung Beilstein, Hauptstraße 19, 71717 Beilstein, bevorzugt per E-Mail an: personalamt@beilstein.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!